



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE LAVELLO 2
Prot. 0007844 del 18/11/2021
04 (Uscita)

Ai docenti
Ai genitori degli alunni
Agli studenti
Al sito web della Scuola
p.c. Alla DSGA

Circolare n. 31

OGGETTO: Orario di ricevimento docenti. Inizio colloqui. Modalità incontri.

...Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie...

VISTO la lettera c) del c. 2 dell'art. 29 del C.C.N.L. 2006/2009 e s.s.m.m.i.i. "Attività funzionali all'insegnamento";
VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 10 del 03/09/2021 che conferma i criteri di conduzione dello svolgimento dei rapporti individuali e collegiali con le famiglie approvati lo scorso anno. Precisamente:

1. riunioni scuola famiglia quadrimestrali in modalità telematica;
2. in caso di necessità, è possibile concordare appuntamenti nell'ultima mezz'ora delle riunioni dei consigli di classe;
3. i casi urgenti vanno comunicati tempestivamente al dirigente scolastico;
4. divieto di comunicare telefonicamente gli eventuali problemi riscontrati nella gestione degli allievi, salvo situazioni eccezionali che vanno, comunque, riferite precedentemente al dirigente scolastico;
5. instaurazione di dinamiche relazionali cordiali in qualsiasi circostanza;
6. in caso di aggressioni verbali e/o fisiche da parte dei genitori, deve essere avvisato tempestivamente il dirigente scolastico e, in circostanze di estrema urgenza e di supposto pericolo per la propria persona, direttamente i Carabinieri e successivamente il dirigente scolastico;
7. nel caso in cui un docente dovesse riscontrare situazioni di maltrattamento di un alunno o anche solo temerle, deve relazionare per iscritto al dirigente scolastico che darà il seguito di competenza, prima di procedere a qualsiasi contatto con i genitori;
8. in riunioni assembleari o in presenza di più genitori deve sempre essere tutelata la privacy di ciascun alunno ed è fatto divieto di discutere di situazioni personali in tali circostanze;

CONSIDERATI i protocolli di sicurezza in materia di contrasto alla diffusione del COVID – 19, di cui al Regolamento d'Istituto;

SI INVITANO

i docenti:

- ad individuare un'ora settimanale di ricevimento per incontrare i genitori degli alunni.
- a comunicare ai propri alunni l'orario deciso per il ricevimento.

I genitori a prenotare l'incontro in videoconferenza, in caso di effettiva necessità. Diversamente di attendere i colloqui quadrimestrali già programmati.

SI PRECISA

- non necessariamente sono tenuti ad individuare l'ora in orario antimeridiano, ma procedono con discrezionalità affinché possano conciliare le proprie esigenze professionali con l'impegno dovuto;



- gli incontri possono essere svolti solo in videoconferenza sulla piattaforma GSuite in dotazione alla scuola;
- tenendo conto che in quell'ora potrebbero non esserci richieste di appuntamento, i docenti devono ritenersi impegnati solo se ci sono prenotazioni;
- i docenti in servizio in più scuole dedicano ai rapporti individuali con le famiglie un tempo proporzionale al loro orario di servizio prestato nelle rispettive istituzioni scolastiche. E' plausibile che alternino settimanalmente il proprio impegno;
- nel mese di maggio, gli incontri sono sospesi;
- i docenti possono avanzare alla scrivente proposte migliorative delle disposizioni di cui alla presente circolare.

Si allega il tutorial.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Elena Pappalardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993